

|                             |              |   |            |     |          |     |
|-----------------------------|--------------|---|------------|-----|----------|-----|
| <b>UTFÖRANDEENTREPRENAD</b> |              | <b>SUNDHOLMENS FIBERFÖRENING,<br/>EKONOMISK FÖRENING</b>                              |            |     |          |     |
|                             |              | <b>Entreprenad för utbyggnad av fibernät,<br/>etapp 2 i Sundholmens fiberförening</b> |            |     |          |     |
| UPPDRAG NR                  | UPPRÄTTAD AV | DATUM   | FASTSTÄLLD |     |          |     |
| DATUM                       | HANDLÄGGARE  | PROJEKTNR   | DIARIENR   | A/G | KOPIA NR | H   |
| ANSVARIG                    |              |   |            |     |          | BET |

Dessa administrativa föreskrifter ansluter till AMA AF 12.

## **AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER**

### **AFA ALLMÄN ORIENTERING**

Sundholmens fiberförening är en ideell förening av grannar kring sjön Ås - Tolken. Föreningen vill erbjuda föreningens medlemmar en fiberanslutning för en framtidssäker internetuppkoppling inklusive ett stort TV-utbud och billig telefoni. Föreningens medlemmar bor i kommunernas ytterkanter av Borås och Ulricehamn, här är de stora operatörerna inte speciellt intresserade av fiberutbyggnad därför uppmuntras glesbygden att bilda lokala fiberföreningar där man med hjälp av eget arbete och lokal kännedom kan bygga kostnadseffektiva nät. Det är vad Sundholmens fiberförening har som mål.

#### **AFA.1 Kontaktuppgifter**

##### **AFA.11 Byggherre**

Sundholmens fiberförening, ekonomisk förening  
c/o Sundholmens Gård 516 92 Äspered.  
Organisationsnummer 769625-5046

##### **AFA.12 Beställare**

Sundholmens fiberförening, ekonomisk förening  
c/o Sundholmens Gård 516 92 Äspered  
Org nr 769625-5046

##### **AFA.121 Beställarens kontaktperson under anbudstiden**

Erik Öhlund  
Telefon 0703-65 56 32  
E-post: erikohlund@gmail.com

Telefon: 0705114911  
E-post: [inge.hakansson@telia.com](mailto:inge.hakansson@telia.com)

Inge Håkansson

## **AFA.122 Beställarens kontaktperson för visning av arbetsområdet**

Samma som AFA.121

## **AFA.2 Orientering om objektet**

### **AFA.21 Översiktlig information om objektet**

I Borås och Ulricehamns kommuns runt sjön Ås -Tolken har Sundholmens fiberförening ett existerande fibernät för 109 medlemmar.

Föreningen begär in anbud på komplett anläggnings och installationsentreprenad på en utvidgning av dagens nät. Ytterligare ca 80 enheter ska anslutas. Dagens nät är förberett för dessa anslutningar.

Anbudet skall inkludera allt erforderligt material och arbete för ett komplett fiberoptiskt kommunikationsnät inklusive driftsättning.

I anbudet skall ingå kostnader för komplettering av projekteringsunderlaget om så behövs. Det ska även ingå markarbeten inklusive grovåterställning, kanalisationsmaterial såsom slangar, markeringsband, skarv och kopplingsmaterial, fibermaterial såsom kablar, skarv och kopplingsmaterial. Projektet ska slutföras med dokumentation bestående av relevant kartmaterial, svetsscheman, tryckningsredovisning och dämpningsmätningen.

### **AFA.22 Objektets läge**

Område 1 är beläget söder om R 40, väster om sjön Ås -Tolken och beskrivs som Intakan och Getared. Område 2 är ett bostadsområde med delvis fastboende, fritidsboende och obebyggda tomter på sydöstra sidan av sjön Ås –Tolken områden beskrivs som Nabben och Lerbäck

Områdena finns markerade på bifogad översiktskarta och på detaljkartor för respektive område.

Idag har 75 fastigheter anmält intresse och betalat in medlemsavgift för anslutning det finns ytterligare 20 ytterligare fastigheter som inte anslutit sig.

Information om Föreningen finns på Föreningens hemsida:

[www.sundholemsfiber.se](http://www.sundholemsfiber.se)

## **AFA.3 Förkortningar**

Följande förkortningar används i dessa administrativa föreskrifter:

**SFF – Sundholmens fiberförening, ekonomisk förening.**

## **AFB UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER**

Förordning (2006:260) om antidiskrimineringsvillkor i upphandlingskontrakt.

### **AFB.1 Former m m för upphandling**

### **AFB.11 Upphandlingsform**

Utförandeentreprenad med samordningsansvar.

|        |   |  |  |
|--------|---|--|--|
| Logo   | Dokumentnamn / Kapitelrubrik<br><b>AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</b> |  | Kapitelbokstav / Sidnr<br><b>AF/3 (15)</b> |
|        |   |  | Handläggare                                |
| Status | Projektnamn<br>SFF fiberutbyggnad etapp 2                             |  |  |
|        |   |  | Datum                                      |
|        |   |  | Rev. datum                                 |
| Kod    | Text  |  | Rev  |

## **AFB.12 Upphandlingsförfarande vid upphandling**

De olika områdena kan komma att upphandlas som separata delar.

## **AFB.13 Entreprenadform**

Utförandeentreprenad

## **AFB.14 Ersättningsform**

Fast å-pris utan indexreglering, reglerbara mängder. Öppen redovisning genom dagbok.

## **AFB.17 Förutsättningar för upphandlingens genomförande**

Om inkomna anbudspriser överstiger SFF budget för entreprenaden kan upphandlingen komma att avbrytas. Projekteringen redovisar anläggningens tänkta utformning. Denna kan komma att ändras exempelvis genom att medlemmar tillkommer, eller att läge för nod (miljöskåp) kan förändras utifrån val av kommunikationsoperatör. Den slutliga kostnaden för entreprenaden fastställs enligt utförda mängder utifrån å-priser.

## **AFB.2 Förfrågningsunderlag**

### **AFB.21 Tillhandahållande av förfrågningsunderlag**

Förfrågningsunderlaget är digitalt och finns att tillgå i OPICs databas: [www.opic.se](http://www.opic.se) eller så kan underlaget hämtas via [www.sundholmensfiber.se](http://www.sundholmensfiber.se)

### **AFB.211 Tillhandahållande av förfrågningsunderlag till underentreprenörer**

Anbudsgivare infordrar erforderliga anbud från underentreprenörer.

### **AFB.22 Förteckning över förfrågningsunderlag**

- 01 Översiktskarta på aktuellt område.
- 02 Projekteringskartor
- 03 Mängdförteckning
- 04 PTS anvisningar
- 05 Robusta näts föreskrifter (Se hemsida <http://www.ssnf.org/> )
- 06 Skarvschema etapp 1 (existerande fibernät)

|        |   |  |  |
|--------|---|--|--|
| Logo   | Dokumentnamn / Kapitelrubrik<br><b>AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</b> |  | Kapitelbokstav / Sidnr<br><b>AF/4 (15)</b> |
|        |   |  | Handläggare                                |
| Status | Projektnamn<br>SFF fiberutbyggnad etapp 2                             |  |  |
|        |   |  | Datum                                      |
|        |   |  | Rev. datum                                 |
| Kod    | Text  |  | Rev  |

## **AFB.23 Kompletterande förfrågningsunderlag**

Eventuella förtydliganden, förändringar och/eller kompletteringar av förfrågningsunderlaget kommer att publiceras i OPICs databas [www.opic.com](http://www.opic.com)

## **AFB.25 Frågor under anbudstiden**

Eventuella frågor ska ställas till beställarens kontaktpersoner, se AFA.121

Om förfrågningsunderlaget anses otydligt i något avseende är det viktigt att beställarens kontaktperson/er enligt AFA.121 kontaktas i ett så tidigt skede som möjligt så att missförstånd kan undvikas.

## **AFB.3 Anbudsgivning**

### **AFB.31 Anbuds form och innehåll**

Anbud ska avges skriftligen i överensstämmelse med förfrågningsunderlag.

Anbud ska avges i svensk valuta (SEK) exklusive moms. Reglering till följd av kursändring mellan svensk och utländsk valuta medges inte.

Svenska språket ska tillämpas i tal och skrift gällande anbudsfrågan, anbud, kontrakt och genomförande.

Anbud ska vara undertecknat av behörig företrädare för anbudsgivaren.

### **AFB.311 Huvudanbud**

Med huvudanbud avses anbud helt enligt förfrågningsunderlaget.

### **AFB.313 Alternativa utföranden**

De olika områdena 1 och 2 kan lämnas som separata anbud.

### **AFB.32 Anbudstidens utgång**

Anbud ska vara beställaren tillhanda senast 2015-02-16.

### **AFB.33 Anbuds giltighetstid**

Anbudsgivaren ska vara bunden av sitt anbud i 60 dagar efter anbudstidens utgång.

|        |   |  |  |
|--------|---|--|--|
| Logo   | Dokumentnamn / Kapitelrubrik<br><b>AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</b> |  | Kapitelbokstav / Sidnr<br><b>AF/5 (15)</b> |
|        |   |  | Handläggare                                |
| Status | Projektnamn<br>SFF fiberutbyggnad etapp 2                             |  |  |
|        |   |  | Datum                                      |
|        |   |  | Rev. datum                                 |
| Kod    | Text  |  | Rev  |

Om upphandlingen blir föremål för rättslig prövning ska beställaren ha rätt att förlänga anbudens giltighetstid fram till dess att upphandlingskontrakt kan tecknas, dock i högst två månader efter angiven giltighetstid.

### **AFB.34 Adressering**

Anbud ska skriftligen i förseglat skick insändas till:

Sundholmens fiberförening  
Jan Jansson  
c/o Sundholmens Gård  
516 92 Äspered

E-post: [jan@retact.se](mailto:jan@retact.se)

Anbudsgivaren ansvar för leverans av anbud som sänds via e-post.

### **AFB.5 Prövning av anbudsgivare och anbud**

### **AFB.52 Prövning av anbudsgivares, underentreprenörers lämplighet**

Anbudsgivare och underentreprenörer ska vara registrerad i aktiebolags-, handels- eller enskildfirma samt vara moms registrerad och godkänd för F-skatt.

#### **Krav på teknisk och yrkesmässig kapacitet**

Anbudsgivaren (företaget) ska ha erfarenhet och kompetens för att kunna genomföra aktuell entreprenad. Detta ska styrkas genom referenser avseende minst 2 liknande uppdrag, med likvärdig omfattning och komplexitet, genomförda under de senaste 5 åren.

Nystartade företag eller företag som vill utvidga sitt verksamhetsområde får lämna referenser på tidigare utförda uppdrag där företagets företrädare eller nyckelpersonal har haft en viktig roll.

Referensuppdragen redovisas i formulär till anbud.

- Arbetsledning ska ha dokumenterad erfarenhet av sådana arbeten som entreprenaden avser.
- Övriga nyckelpersoner ska ha dokumenterad kompetens och erfarenhet av sådana arbeten som avses i handlingarna.

#### **Önskemål på kvalitets- och miljöledningssystem**

En fördel är om anbudsgivare har ett kvalitetsledningssystem som motsvarar alternativt följer kraven i aktuell SS-EN ISO 9001 för minst följande rutiner:

|        |   |  |  |
|--------|---|--|--|
| Logo   | Dokumentnamn / Kapitelrubrik<br><b>AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</b> |  | Kapitelbokstav / Sidnr<br><b>AF/6 (15)</b> |
|        |   |  | Handläggare                                |
| Status | Projektnamn<br>SFF fiberutbyggnad etapp 2                             |  |  |
|        |   |  | Datum                                      |
|        |   |  | Rev. datum                                 |
| Kod    | Text  |  | Rev  |

- Styrande dokument
- Redovisande dokument
- Hantering av avvikande produkter
- Korrigerande åtgärder
- Förebyggande åtgärder

En fördel är om anbudsgivaren har ett miljöledningssystem som motsvarar alternativt följer kraven i aktuell SS-EN ISO 14001 för minst följande rutiner:

- Styrande dokument
- Redovisande dokument
- Hantering av avvikande produkter
- Korrigerande åtgärder
- Förebyggande åtgärder

Finns ett, alternativt båda systemen skall lämpligt underlag redovisas på dessa.

## **AFB.53 Prövning av anbud**

Styrelsen för SFF kommer att värdera anbuden utifrån olika aspekter innan beslut tas om vem som vinner upphandlingen.

Anbudet kommer att värderas utifrån pris, anbudsgivarens förutsättningar, kompetens, tid för färdigställande, finansiell ställning, referenser och geografisk placering.

Leverantörens kompetens och kapacitet värderas baserat på företagspresentation och referensprojekt.

Anbudsgivaren ska ha en god finansiell ställning så att entreprenaden kan genomföras utan hinder. Föreningen kan komma att begära kompletterande upplysningar.

Anbudsgivare skall i anbudet redovisa en enkel företagspresentation och information om ägarstruktur.

Anbudet skall innehålla uppgifter som styrker att anbudsgivaren är:

- Fri från skulder för svenska skatter och sociala avgifter.
- Ovanstående uppgifter styrks, lämpligen med kopia av registreringsbevis från Bolagsverket, samt ifylld blankett SKV4820, som får vara högst tre månader gammal räknat från sista anbudsdag.

SFF förbehåller sig fri prövningsrätt av inkomna anbud.

## **AFB.54 Meddelande om beslut efter prövning av anbudsgivare och anbud**

Beslut efter anbudsprövning meddelas anbudsgivare.

Tilldelningsbeslutet är inte att se som en accept enligt avtalslagen.

|        |   |  |  |     |
|--------|---|--|--|-----|
| Logo   | Dokumentnamn / Kapitelrubrik<br><b>AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</b> |  | Kapitelbokstav / Sidnr<br><b>AF/7 (15)</b> |     |
|        |   |  | Handläggare                                |     |
|        | Projektnamn<br>SFF fiberutbyggnad etapp 2                             |  |  |     |
|        |   |  | Datum                                      |     |
| Status |   |  | Rev. datum                                 |     |
| Kod    | Text  |  |  | Rev |

## **AFB.55    Sekretess för anbudshandlingar**

Uppgifter som anbudsgivaren önskar sekretessbelagda skall lämnas i form av separata bilagor som enkelt kan avskiljas från övriga uppgifter i anbudet.

## **AFB.56    Kontraktstecknande**

Avtal sluts genom upphandlingskontrakt.

|        |   |  |  |
|--------|---|--|--|
| Logo   | Dokumentnamn / Kapitelrubrik<br><b>AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</b> |  | Kapitelbokstav / Sidnr<br><b>AF/8 (15)</b> |
|        |   |  | Handläggare                                |
| Status | Projektnamn<br>SFF fiberutbyggnad etapp 2                             |  |  |
|        |   |  | Datum                                      |
|        |   |  | Rev. datum                                 |
| Kod    | Text  |  | Rev  |

## **AFC      ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD**

### **AFC.1      Omfattning**

Entreprenaden omfattar övertagande av projekteringsunderlag, se bifogade dokument till färdigställande av fibernätet enligt AFB.22. dokumentation.

### **AFC.12      Arbetsområde**

#### **AFC.121      Arbetsområdets gränser**

Arbetsområdet framgår av kartbilaga, Här ingår inte grävning i medlemmarnas tomter samt i förhandsöverenskommen grävning/schakt.

Till arbetsområdet räknas även de delar utanför det egentliga området, som tillfälligt berörs av entreprenörens arbeten.

Fibernätet avslutas i överlämningspunkten, utomhus på husfasad eller dylikt enligt överenskommelse med husägare. Grävning i tomt ingår inte, utan bekostas av respektive husägare.

#### **Sjökabel**

Sjökabel skall förläggas i sjön Ås-Tolken mellan Sundholmens Gård och Nabben. Denna förläggning skall vara med i entreprenaden. Ev. kan Fiberföreningen vara behjälplig vid förläggningen av själva kabeln.

### **AFC.122      Syn före påbörjande av arbete**

Gemensam syn av arbetsområdet ska förrättas före påbörjande av entreprenaden.

### **AFC.13      Förutsättningar**

#### **AFC.132      Arbetstider**

Arbetstiden får förläggas helgfri måndag - fredag kl. 06:30-18:00

Arbete under andra tider förutsätter beställarens godkännande och eventuella extra kostnader ska betalas av entreprenören.

#### **AFC.133      Pågående drift eller verksamhet inom och invid arbetsområdet**

Arbetsområdet får ej disponeras så att erforderliga tillfarter, entréer, utrymningsvägar och passager blockeras.



|        |   |  |  |
|--------|---|--|--|
| Logo   | Dokumentnamn / Kapitelrubrik<br><b>AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</b> |  | Kapitelbokstav / Sidnr<br><b>AF/9 (15)</b> |
|        |   |  | Handläggare                                |
| Status | Projektnamn<br>SFF fiberutbyggnad etapp 2                             |  |  |
|        |   |  | Datum                                      |
|        |   |  | Rev. datum                                 |
| Kod    | Text  |  | Rev  |

### **AFC.134 Förutsättningar med hänsyn till befintliga byggnader och infrastruktur**

Entreprenören är skyldig att tillse att övriga byggnaders el-, tele-, VA- och värmeförsörjning ej störs av entreprenadarbeten.

Entreprenören är skyldig att inhämta kunskap om var befintliga vattenledningar, avloppsledningar och dräneringar eller likvärdiga infrastrukturer är belägna.

Om byggnadsdelar eller föremål påträffas, som bedöms vara av kulturhistoriskt värde, ska antikvarisk kontrollant omedelbart underrättas. Alla sådana fynd utgör historiska dokument och är Riksantikvarieämbetets egendom och får ej bortföras eller förstöras.

Beställarens kan fortlöpande utföra inspektion av arbete. Entreprenören är skyldig att medverka i samband med inspektionen.

För dokumentationsansvarig gäller vad som anges för beställarens kontrollant i AB 04 kap 3.

### **AFC.135 Förutsättningar med hänsyn till vägtrafik**

Del av dragningen kommer att beröra allmän väg. Entreprenören ska planera och genomföra arbetet enligt rådande lagar. Både för entreprenörens säkerhet och för trafikens tydlighet. Eventuella tillstånd och extra kostnader för denna entreprenad belastar entreprenören.

### **AFC.14 Skydds- och säkerhetsföreskrifter m m**

Kommunens lokala ordningsstadga ska följas.

### **AFC.15 Varor m m**

Miljöfarlig vara och annat avfall ska tas omhand enligt gällande bestämmelser, samtliga kostnader för detta ska ingå i entreprenaden.

### **AFC.151 Varor från entreprenören**

Varor/tjänster som ingår i entreprenaden ska uppfylla de krav som gäller för kemiska ämnen, kemiska produkter och varor enligt EU-förordningarna Reach (EG nr 1907/2006) och CLP (EG nr 1272/2008).

### **AFC.152 Varor eller arbeten från beställaren**

Entreprenören och SFF diskuterar innan byggstart vilka arbeten och varor som ska användas/utföras. Entreprenören har det fulla ansvaret för lagring och hantering av materiel som tillhandahålls av beställaren.

|        |   |  |   |
|--------|---|--|---|
| Logo   | Dokumentnamn / Kapitelrubrik<br><b>AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</b> |  | Kapitelbokstav / Sidnr<br><b>AF/10 (15)</b> |
|        |   |  | Handläggare                                 |
| Status | Projektnamn<br>SFF fiberutbyggnad etapp 2                             |  |   |
|        |   |  | Datum                                       |
|        |   |  | Rev. datum                                  |
| Kod    | Text  |  | Rev   |

## **AFC.1521 Förbeställda varor eller arbeten**

## **AFC.1532 Slutredovisning**

Den slutredovisning som skall överlämnas till beställaren före slutbesiktning skall innehålla mängduppgifter för de olika posterna i mängdförteckningen. Mängder skall styrkas av dagboksanteckningar, vilka skall redovisas för beställaren fortlöpande veckovis under arbetets gång.

Beställaren ansvara för inmätning, utförs före slutbesiktning

Slutredovisning ska ske vid en förutbestämd tid där sakkunnig personal från entreprenören kan svara på slutresultatet av installationen.

## **AFC.16 Tillstånd m m**

## **AFC.161 Tillstånd från myndigheter**

SSF har sökt samråd med Borås och Ulricehamns kommun.

## **AFC.171 Anmälningar till myndigheter**

Eventuella anmälningar till trafikverket för arbete inom vägområde ansvarar entreprenören för.

## **AFC.183 Ansvar för arbetsmiljöarbete.**

Entreprenören skall vara samordningsansvarig för arbetsmiljöarbetet under anläggningstiden och tillse att detta utförs på ett korrekt sätt enligt lagar och förordningar. Skyddsronder skall utföras och protokollföras.

## **AFC.27 Underrättelser om avvikelser o d**

Underrättelse om avvikelser i kontraktshandlingarna enligt AB 04 kap 2 § 9 ska meddelas beställaren.

## **AFC.28 Entreprenörens kontroll**

All provning/kontroll bekostas av entreprenören.

Entreprenören ska utföra kontroll för att verifiera att ställda krav är uppfyllda.

|        |   |  |   |
|--------|---|--|---|
| Logo   | Dokumentnamn / Kapitelrubrik<br><b>AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</b> |  | Kapitelbokstav / Sidnr<br><b>AF/11 (15)</b> |
|        |   |  | Handläggare                                 |
| Status | Projektnamn<br>SFF fiberutbyggnad etapp 2                             |  |   |
|        |   |  | Datum                                       |
|        |   |  | Rev. datum                                  |
| Kod    | Text  |  | Rev   |

Entreprenören ska i tid underrätta beställaren om tidpunkter då denna verifiering/kontroller sker.

Föreskriven kontroll ska dokumenteras. Intyg och protokoll över föreskriven kontroll (exempelvis provningar och mätningar) ska lämnas till beställaren snarast efter kontrollen.

#### **Egenkontroll**

Egenkontroll genomförs i takt med arbetenas bedrivande.

#### **Funktionskontroll**

Med funktionskontroll avses det totala funktionssambandet inom entreprenaden. Kontrollen av installerade delkomponenter ska ske under verkliga driftförhållanden eller med simulerad belastning för kontroll av samverkande prestanda.

Om fel påvisas vid funktionskontroll ska felet åtgärdas och förnyad funktionskontroll genomföras innan samordnad kontroll utföres, om inte parterna överenskommer om annat.

#### **Samordnad kontroll**

Med samordnad kontroll avses kontroll av det totala funktionssambandet - utförd utefter hela kedjan - oberoende av entreprenadgränser inklusive funktionssamband med befintliga system.

Samordnad kontroll kan ses som den punkt då SFF nätet tas i drift.

Om fel påvisas vid samordnad kontroll ska felet åtgärdas och förnyad samordnad kontroll genomföras innan slutbesiktning, om inte parterna överenskommer om annat.

## **AFC.3 Organisation**

### **AFC.31 Beställarens organisation**

#### **AFC.311 Beställarens ombud**

Beställarens ombud är samma som AFA 121.

#### **AFC.331 Startmöte**

Startmöte enligt AB 04 kap 3 § 2 ska hållas innan entreprenaden påbörjas. Vid startmötet ska beställare och entreprenören delta.

Plats: Enligt SFF och entreprenörens överenskommelse.

|        |   |  |   |
|--------|---|--|---|
| Logo   | Dokumentnamn / Kapitelrubrik<br><b>AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</b> |  | Kapitelbokstav / Sidnr<br><b>AF/12 (15)</b> |
|        |   |  | Handläggare                                 |
| Status | Projektnamn<br>SFF fiberutbyggnad etapp 2                             |  |   |
|        |   |  | Datum                                       |
|        |   |  | Rev. datum                                  |
| Kod    | Text  |  | Rev   |

### **AFC.333 Byggmöten**

På kallelse av beställaren hålls protokollförda byggmöten varje vecka.

### **AFC.34 Arbetsledning och anställda**

Anställda ska ha dokumenterad kompetens och erfarenhet av sådana arbeten som avses i handlingarna.

Avser entreprenören att använda lärling ska anmälan om detta göras till beställaren i god tid.

### **AFC.35 Underentreprenörer**

Vid val av underentreprenörer under kontraktstiden ska entreprenören samråda med beställaren.

### **AFC.37 Samordning**

#### **AFC.372 Samordning av installationer**

Entreprenören ska hålla installationskunnig samordningsman (installationssamordnare). Installationssamordnaren ska ha tvärfacklig installationskompetens och bred erfarenhet av hela installationen.

### **AFC.4 Tider**

#### **AFC.41 Tidplan**

Entreprenören ska till beställarens ombud överlämna förslag till samordnad detaljerad tidplan senast vid startmötet.

I tidplanen ska bland annat tider för nedanstående arbeten redovisas:

- Grävning och slangförläggning
- Fiberinstallation
- Underentreprenörers arbeten
- Sidoentreprenörers arbeten
- Egenkontroll
- Funktionskontroll
- Samordnad kontroll
- Leverans av tillhandahållen utrustning och leveransbesiktningar
- Förbesiktningar (AB 04 kap 7 § 1)
- Slutbesiktning (AB 04 kap 7 § 2)

#### **AFC.45 Färdigställandetid**

Arbetet beräknas starta kvartal 4 år 2015. Färdigställande tid fastställs vid avtalstecknande.

|        |   |  |   |
|--------|---|--|---|
| Logo   | Dokumentnamn / Kapitelrubrik<br><b>AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</b> |  | Kapitelbokstav / Sidnr<br><b>AF/13 (15)</b> |
|        |   |  | Handläggare                                 |
| Status | Projektnamn<br>SFF fiberutbyggnad etapp 2                             |  |   |
|        |   |  | Datum                                       |
|        |   |  | Rev. datum                                  |
| Kod    | Text  |  | Rev   |

## **AFC.47    Garantitid**

### **AFC.472    Särskild varugaranti**

Bevis om särskilda varugarantier överläts på beställaren före slutbesiktning.

### **AFC.54    Försäkringar**

Entreprenörens allrisk- och ansvarsförsäkring ska minst uppfylla försäkringsbranschens beskrivning av minimiomfattning för allriskförsäkring och ansvarsförsäkring, entreprenadförsäkringar enligt AB 04 kap 5 § 22.

## **AFC.6    Ekonomi**

### **AFC.61    Ersättning**

Ändringar och tillägg till MER 10 framgår av förteckning över reglerbara mängder.

### **AFC.611    Ersättning för ÄTA-arbeten**

Kostnadsreglering sker enligt något av följande alternativ.

- .1                      Enligt å-priser som ska avse samtliga kostnader inklusive. kostnader för räntor och administration samt vinst, för i kontraktshandlingarnas mening färdigt arbete.
  
- .2                      Då värde av tillkommande arbeten ska bestämmas enligt självkostnadsprincipen (löpande räkning) enligt AB 04 kap 6 § 9 tillämpas förenklat förfarande enligt följande

### **AFC.612    Ersättning för reglerbara mängder**

I de fall mängder ska vara reglerbara enligt förfrågningsunderlaget, gäller att verklig mängd mäts i samband med arbetets utförande varvid reglering av anbudssumman görs enligt angivet å-pris.

Mängderna som ska vara reglerbara framgår i mängdförtäckningen.

|        |   |  |   |
|--------|---|--|---|
| Logo   | Dokumentnamn / Kapitelrubrik<br><b>AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</b> |  | Kapitelbokstav / Sidnr<br><b>AF/14 (15)</b> |
|        |   |  | Handläggare                                 |
|        | Projektnamn<br>SFF fiberutbyggnad etapp 2                             |  |   |
| Status |   |  | Datum                                       |
|        |   |  | Rev. datum                                  |
| Kod    | Text  |  | Rev   |

## **AFC.62    Betalning**

### **AFC.622    Betalningsplan**

Betalningsplan fastställs vid avtalstecknande.

### **AFC.8    Hävning**

Utöver vad som anges i AB 04 kap 8 §1 har beställaren rätt att häva kontraktet med omedelbar verkan om det under avtalstiden visar sig att leverantören har lämnat oriktiga uppgifter av väsentlig karaktär i anbudet.

### **AFC.9    Tvistelösning**

Tvist på grund av kontraktet ska avgöras i svensk domstol om inte parterna kan enas på annat sätt.

|        |   |  |   |
|--------|---|--|---|
| Logo   | Dokumentnamn / Kapitelrubrik<br><b>AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER</b> |  | Kapitelbokstav / Sidnr<br><b>AF/15 (15)</b> |
|        |   |  | Handläggare                                 |
| Status | Projektnamn<br>SFF fiberutbyggnad etapp 2                             |  |   |
|        |   |  | Datum                                       |
|        |   |  | Rev. datum                                  |
| Kod    | Text  |  | Rev   |

## **AFG ALLMÄNNA ARBETEN OCH HJÄLPMEDEL**

### **AFG.1 Etablering av arbetsplats**

#### **AFG.11 Placering av allmänna hjälpmedel**

Placering av allmänna hjälpmedel ska ske i samråd med beställaren.  
SFF kan erbjuda uppställningsplatser för maskiner, material eller övrig utrustning.

#### **AFG.13 Tillfällig väg och plan**

Vägar, planer och P-platser som kan disponeras under entreprenadtiden anges i samband med visning av arbetsområdet.

#### **AFG.14 Tillfällig el- och va - försörjning**

Möjliga anslutningspunkter för tillfälliga anslutningar anges i samband med visning av arbetsområdet. Betalning av el och va betalas av entreprenören.